

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ - ENTREPRISES PARTENAIRES

Dernière mise à jour : Mai 2026

Red Blu Digital Advertising UG

Terminalstrasse Mitte 18, CAP 85356 München-Flughafen, Allemagne

Registre du Commerce (Amtsgericht München) : HRB 297052

E-mail : administration@redblu.net

1. INTRODUCTION

La présente Politique de Confidentialité est rédigée conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD - Règlement UE 2016/679) et aux réglementations nationales applicables, et s'applique au traitement des données personnelles des représentants, personnes de contact ou propriétaires des Entreprises Partenaires qui utilisent la plateforme publicitaire en ligne **ADPRODEX** et ses services associés (tels que l'application **Tyche**).

2. BASE JURIDIQUE DU TRAITEMENT

Le traitement des données est fondé sur les motifs de licéité suivants (Art. 6 RGPD) :

- Art. 6(1)(b) RGPD : exécution des mesures contractuelles et précontractuelles pour la fourniture des services et la licence d'utilisation de la plateforme ;
- Art. 6(1)(c) RGPD : respect des obligations légales, administratives et fiscales incombant au Responsable du traitement ;
- Art. 6(1)(f) RGPD : intérêt légitime du Responsable du traitement dans la prévention de la fraude, la gestion de la sécurité informatique et l'optimisation des services B2B.

3. TYPES DE DONNÉES COLLECTÉES

Sont collectés : la raison sociale de l'entreprise, le numéro de TVA/d'identification fiscale, les nom et prénom du représentant légal/de la personne de contact, l'adresse e-mail professionnelle, le numéro de téléphone, l'adresse du siège social (rue, ville, code postal, province, pays), les données de facturation et de paiement (gérées de manière sécurisée via le prestataire tiers Stripe), ainsi que les fichiers journaux (logs) et adresses IP d'accès au Backend.

4. FINALITÉ DU TRAITEMENT

Les données collectées sont utilisées pour :

- permettre l'inscription, l'accès et l'utilisation de la plateforme **ADPRODEX** ;
- gérer les campagnes publicitaires et la fourniture des produits ou services promotionnels associés ;
- gérer les paiements, les factures et le dépôt de garantie ;
- envoyer des communications de service opérationnelles et des notifications de compte ;
- respecter les obligations comptables, légales et fiscales ;

- prévenir les activités illicites, la fraude informatique et protéger la sécurité de l'infrastructure.

5. MÉTHODES DE TRAITEMENT

Le traitement est effectué à l'aide d'outils électroniques et télématiques, avec une logique organisationnelle strictement liée aux finalités indiquées. Des mesures techniques et organisationnelles appropriées sont adoptées (notamment le chiffrement des données en transit HTTPS et des politiques de contrôle d'accès) pour garantir la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des données personnelles.

6. COMMUNICATIONS À DES TIERS ET TRANSFERTS HORS UE

Les données peuvent être communiquées à :

- prestataires de services techniques, d'hébergement cloud, d'e-mail et de gestion agissant en tant que Sous-traitants (Art. 28 RGPD) ;
- intermédiaires financiers et sociétés de gestion des paiements (par exemple, Stripe) ;
- conseillers fiscaux, comptables et juridiques ;
- autorités publiques ou judiciaires en cas d'obligations légales spécifiques.

Les transferts de données en dehors de l'Espace Économique Européen (EEE) ont lieu exclusivement vers des pays tiers jugés adéquats par la Commission européenne, ou en présence de Clauses Contractuelles Types (CCT/SCC), ou sur la base de l'adhésion à l'EU-US Data Privacy Framework.

7. DURÉE DE CONSERVATION

Les données seront conservées pendant toute la durée de la relation contractuelle et, après sa résiliation, pendant une période de 10 ans, afin de respecter les obligations de conservation requises par les réglementations commerciales et fiscales allemandes et européennes.

8. DROITS DE LA PERSONNE CONCERNÉE

Les personnes de contact de l'Entreprise peuvent exercer leurs droits en vertu des articles 15-22 du RGPD à tout moment en écrivant à : administration@redblu.net. Ces droits comprennent : l'accès à leurs données, la rectification, l'effacement (droit à l'oubli), la limitation du traitement, l'opposition au traitement et la portabilité des données. Les personnes concernées ont également le droit d'introduire une réclamation auprès de l'autorité de contrôle compétente (pour la Bavière : *Bayerisches Landesamt für Datenschutzaufsicht - BayLDA*, Ansbach, Allemagne, ou l'autorité de contrôle de leur pays de résidence).

9. COOKIES ET OUTILS DE SUIVI

La plateforme utilise des cookies techniques, statistiques et de profilage. L'utilisation des cookies est détaillée dans la Politique relative aux Cookies spécifique accessible sur le site Web.

10. MODIFICATIONS DE LA POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Le Responsable du traitement se réserve le droit de mettre à jour cette politique à tout moment pour l'adapter aux évolutions législatives ou techniques. Les modifications seront communiquées par e-mail ou via une notification sur le panneau de l'entreprise.